

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Центральная музыкальная школа (колледж) при Московской  
государственной консерватории имени П.И.Чайковского»  
(ЦМШ)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЦМШ при МФК  
им. П.И. Чайковского  
В.И. Овчинников  
« 21 » 11. 2013 г.



Одобрено Советом ЦМШ  
Протокол № 10 от «21» 11. 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся**

1. Порядок отчисления обучающихся.

1.1 За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка ЦМШ, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

1.2 Обучающиеся могут быть отчислены из ЦМШ:

- за нарушение обязанностей, предусмотренных пунктом 4.14 Устава ЦМШ;
- по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе, в связи с переводом в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);
- при нарушении обучающимися Правил внутреннего распорядка ЦМШ и Правил проживания в интернате ЦМШ;
- » за представление в качестве курсовой или дипломной работы (реферата) текста, написанного другими лицами.

За академическую неуспеваемость отчисляются:

- не сдавшие в сессию экзамены и зачеты по двум и более дисциплинам;
- в установленные сроки не ликвидировавшие академическую задолженность;
- получившие неудовлетворительную оценку при повторной сдаче одной и той же дисциплины экзаменационной комиссией;

- на основании решения конкурсной переводной комиссии (для обучающихся 1,4,9 классов) получившие неудовлетворительную оценку на экзамене по специальному инструменту.

1.3 Обучающийся обязан информировать учебную часть о болезни до начала экзамена или зачета. При неявке на экзамен по болезни справка должна быть представлена в течение трех дней с момента ее закрытия врачом.

1.4 Отчисление обучающегося из ЦМШ производится приказом директора по представлению заведующего соответствующим отделением и с согласия заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по зарубежной работе и платным формам обучения (для обучающихся на платной основе).

## **II. Порядок восстановления обучающихся.**

2.1 Обучающиеся, отчисленные из ЦМШ по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право в течение пяти лет на восстановление с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, приказом директора на основании решения отделения, заведующего отделением, по представлению заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по зарубежной работе и платным формам обучения (для обучающихся на платной основе).

2.2 Восстановление может быть произведено при наличии на соответствующем отделении и классе (курсе) вакантных мест по данной специальности. При решении вопроса о восстановлении учитывается возраст претендента и его соответствие классу (курсу).

2.3. Лица, отчисленные из ЦМШ за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана, восстанавливаются по результатам экзамена по специальности и музыкально-теоретическим предметам, до 1 декабря (для продолжения обучения во II полугодии), до 15 июня (для продолжения обучения с начала учебного года).

2.4. Лица, отчисленные из ЦМШ по состоянию здоровья, прилагают к заявлению о восстановлении справку КЭК о возможности возобновления обучения.

## **III. Порядок перевода обучающихся.**

3.1. Обучающимся ЦМШ гарантируется свобода перехода в другое учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом управления образованием. При переводе из ЦМШ в другое учебное заведение среднего профессионального образования за обучающимся сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени среднего профессионального образования.

3.2. Перевод обучающихся ЦМШ с отделения на отделение или с одной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению обучающегося (заявлению родителей или других законных представителей) по согласованию с заведующими соответствующих отделений и заместителем директора по учебной работе (для обучающихся на платной основе - заместителем директора по зарубежной работе и платным формам обучения), и оформляется приказом директора.

3.3 Перевод обучающегося с платной формы обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, производится при наличии вакантных мест в соответствующем классе (курсе), успешной сдачи вступительных испытаний в установленные сроки.

3.4 Первоочередное право на переход на бюджетные места имеют обучающиеся, успешно обучающиеся на платной основе и оказавшиеся в трудной жизненной ситуации (потеря работы обоими родителями, утрата родителей и др.), а также обучающиеся, принимающие активное участие в творческой и общественной жизни ЦМШ

3.5 Обучающимся на платной основе ежегодно предоставляется возможность пройти конкурсные вступительные испытания и поступить на места, финансируемые из средств федерального бюджета, на общих основаниях.

3.4 Перевод обучающихся из других образовательных учреждений в ЦМШ производится с согласия ЦМШ в порядке, определяемом уполномоченным федеральным органом управления образованием.

3.5 Перевод обучающихся из других учебных заведений в ЦМШ по программе среднего профессионального образования на II курс не производится.

3.6 При переводе обучающихся из другого образовательного учреждения среднего профессионального образования разница в учебных планах, как правило, не должна составлять более 50 процентов. Разрешение на ликвидацию разницы в планах или сдачу академической задолженности дает заместитель директора по учебной работе (для обучающихся на платной основе — заместитель директора по зарубежной работе и платным формам обучения) по ходатайству заведующего отделением, определяющего сроки и порядок сдачи экзаменов и зачетов.

3.7 Перевод обучающихся на платной основе из других образовательных учреждений в ЦМШ на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не допускается.