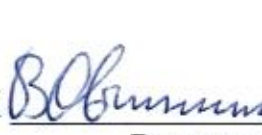


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
**«Центральная музыкальная школа (колледж) при Московской  
государственной консерватории имени П.И.Чайковского»  
(ЦМШ)**

Малый Кисловский пер., д.4, стр.5, Москва, 125009  
Тел./факс +7(495) 691-07-24 e-mail: [cmsh@cmsmoscow.ru](mailto:cmsh@cmsmoscow.ru) Интернет-сайт ЦМШ: [cmsh.rf](http://cmsh.rf)  
ОКПО 02173940 ОГРН 1037739256763 ИНН/КПП 7703036243 / 770301001

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЦМШ  В.П.Овчинников  
Рассмотрено на заседании  
Совета ЦМШ  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке перевода обучающихся ФГБОУ СПО «Центральная музыкальная  
школа (колледж) при Московской государственной консерватории имени  
П.И.Чайковского» с платного обучения на бесплатное.**

Москва, 2015 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок перевода обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Центральная музыкальная школа (колледж) при Московской государственной консерватории имени П.И.Чайковского» (далее - ЦМШ) на местах с полным возмещением затрат на обучение (далее- платное обучение), на обучение на местах, финансируемые из средств федерального бюджета (далее -бесплатное обучение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с :
  - Федеральным Законом от 29 декабря № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г.№443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.»Положение рассматривается на заседании Совета ЦМШ и утверждается директором.
- 1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет ассигнований федерального бюджета по соответствующей специальности и в соответствующем классе (далее - вакантные бюджетные места).
- 1.4. ЦМШ обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на информационном сайте ЦМШ.
- 1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами приема и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации (по соответствующей специальности).

## 2. Условия перевода

- 2.1. Лица, обучающиеся в ЦМШ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, имеют право подать заявление на переход с платного обучения на бесплатное (Приложение №1).
- 2.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют следующие лица, обучающиеся в ЦМШ на основании договора об оказании платных образовательных услуг (за исключением иностранных граждан, если в международном договоре Российской Федерации не предусмотрено иное):

- 2.2.1. Не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий;
- 2.2.2. Не имеющие на момент подачи заявления задолженности по оплате обучения;
- 2.2.3. Имеющие только отметки «хорошо» и «отлично» (один год предшествующий подаче заявления), «отлично» по музыкально-профессиональным дисциплинам, а также творческие достижения (победы в международных и всероссийских конкурсах, активное участие в творческих мероприятиях ЦМШ);
- 2.2.4. Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2.2.5. Инвалиды и граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- 2.2.6. Утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

### **3. Порядок перевода**

- 3.1. В случае образования вакантных бюджетных мест заведующий учебной частью предоставляет служебную записку директору с указанием: специальности, класса, количества вакантных мест, фамилий обучающихся, отчисленных с бюджетных мест, с указанием номера и даты приказа об отчислении.
- 3.2. В случае, если по итогам полугодия вакантные бюджетные места не образовались, заведующий учебной частью предоставляет директору служебную записку об отсутствии вакантных бюджетных мест.
- 3.3. Информация о наличии вакантных бюджетных мест размещается на информационном сайте ЦМШ в течение 5 дней с момента появления вакантного бюджетного места.
- 3.4. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой экзаменационной комиссией. Председателем комиссии является директор ЦМШ. Состав комиссии утверждается каждый учебный год приказом директора.
- 3.5. Материалы для рассмотрения предоставляет заместитель директора по зарубежной работе и платным формам обучения.
- 3.6. Обучающийся (законные представители обучающегося), желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет заместителю директора по зарубежной работе и платным формам обучения мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах 2.2.4-

- 2.2.6 Раздела 2 настоящего Положения, а также подтверждающие особые достижения в учебной и творческой деятельности ЦМШ.
- 3.7. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест: с течение 7 дней с момента размещения информации на информационном сайте ЦМШ.
- 3.8. Заместитель директора по зарубежной работе и платным формам обучения подготавливает следующие документы для рассмотрения комиссии:
- заявление с прилагаемыми к нему документами;
  - характеристика от преподавателя по специальности с резолюцией заведующего отделением;
  - сведения об успеваемости (за один год, предшествующий подаче заявления);
  - сведения об отсутствии дисциплинарных взысканий;
  - сведения об отсутствии задолженности по оплате обучения (с приложением копий квитанций об оплате за обучение).
- 3.9. В ходе рассмотрения заявлений обучающихся, при обязательном соблюдении условий, указанных в пунктах 2.2.1 -2.2.2. Раздела 2 настоящего Положения, приоритет отдается обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.2.3. Раздела 2 настоящего Положения.
- 3.10. В результате итогов экзаменационного прослушивания и рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов принимается решение о переходе или об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.
- 3.11. Решение доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания на информационном сайте ЦМШ.
- 3.12. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора с приложением выписки из протокола.