

Федеральное государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Центральная музыкальная школа при Московской государственной
консерватории им. П. И. Чайковского (колледж)»

Одобрено Советом ЦМШ
Протокол № 04 от «14» марта 2008 г.



Положение об отделении

1. Отделение в ЦМШ - объединение преподавателей одной или нескольких родственных учебных дисциплин. В ЦМШ существуют отделения по специальности 070102 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) и по специальности 070113 «Теория музыки».
2. Отделение создается в целях методического обеспечения учебных дисциплин государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых школой, координации деятельности преподавателей нескольких родственных учебных дисциплин по профессиональной подготовке обучающихся, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, совершенствования профессионального уровня преподавателей, внедрение новых педагогических технологий.
3. Отделение может включать в себя одну или несколько предметных комиссий, образуемых по принципу относительной смысловой, организационной и структурной самостоятельности. Так, на отделении специального фортепиано существуют предметные комиссии фортепианного ансамбля, концертмейстерского мастерства, на теоретическом отделении — предметная комиссия музыкальной литературы и лекторской практики.
4. Основными направлениями деятельности отделения являются:
 - 4.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых школой (разработка учебных планов и программ по учебным дисциплинам, в том числе индивидуальных и программ производственной практики).
 - 4.2. Обеспечение технологий обучения (выбор средств и методов

обучения, корректировка планов учебного процесса в части перераспределения по семестрам отведенного учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины).

4.3. Обеспечение и проведение промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке исполнительской подготовки и знаний обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, тестов и т.д.

4.4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников школы (определение форм и условий проведения государственной итоговой аттестации, разработка программ государственных итоговых экзаменов, критериев оценки знаний и умений выпускников на государственных итоговых аттестационных испытаниях).

4.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям.

4.6. Распределение педагогической нагрузки между преподавателями отделения.

4.7. Внесение предложений по аттестации преподавателей отделения.

4.8. Контроль за качеством профессиональной подготовки обучающихся, осуществляемой в рамках предметных комиссий, входящих в состав данного отделения.

4.9. Рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей отделения, заслушивание индивидуальных отчетов преподавателей о своей работе.

4.10. Рассмотрение и лицензирование рабочих учебных программ, учебных и методических пособий.

4.11. Осуществление методической и творческой связи с соответствующими по профилю кафедрами Московской государственной консерватории.

4.12. Организация связи с окончившими школу и изучение вопросов, связанных с их деятельностью по специальности.

5. Отделение в ЦМШ руководствуется в своей работе Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом школы, Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по специальностям, по которым в школе ведется обучение, примерной учебно-программной документацией по этим специальностям, положениям о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования Российской Федерации, нормативным документам по промежуточной аттестации и другим составляющим государственного образовательного стандарта, а также собственно Положением об отделении в ЦМШ.

6. Отделение формируется из числа преподавателей, работающих в школе, в

том числе по совместительству.

7. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий, назначаемый директором школы. Оплата за руководство работой отделения осуществляется в установленном порядке.

8. Персональный состав преподавателей отделения определяется заведующим отделением. Заведующий отделением утверждает приказом директора сроком на один учебный год.

9. На заведующего отделением возлагается:

- а) организация и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой на отделении;
- б) обеспечение выполнения учебных планов и программ;
- в) контроль за выполнением расписания учебных занятий;
- г) контроль за успеваемостью и дисциплиной обучающихся во взаимодействии с классными руководителями;
- д) контроль за преподаванием учебных предметов, находящихся в ведении отделения;
- е) участие в подготовке материалов к рассмотрению на педагогическом совете;
- ж) предоставление отчетности по работе отделения.

10. Структура отделения, периодичность проведения его заседаний, полномочия заведующего и преподавателей отделения определяются Советом ЦМШ.

11. Преподаватели отделения обязаны посещать заседания отделения, принимать активное участие в его работе, выступать с педагогической инициативой, выносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые отделением решения и поручения заведующего отделением.

12. Каждое отделение в соответствии с номенклатурой дел ЦМШ ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- а) план работы;
- б) контрольные экземпляры действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности отделения;
- в) протоколы заседаний, решений, отчеты и др. документы, отражающие деятельность отделения.