

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета ЦМШ-АИИ
В.В. Пясецкий
«08» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ЦМШ-АИИ
от 08.09.2022 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЦМШ-АИИ
В.В. Пясецкий
«08» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора ЦМШ-АИИ
от 08.09.2022 № 159-1-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения охране труда и проверки знаний
требований охраны труда работников организации в
федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Центральная музыкальная школа – Академия
исполнительского искусства»**

**г. Москва,
2022 г.**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Центральная музыкальная школа – Академия исполнительского искусства» (далее по тексту – Организация, Работодатель) разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в соответствии со ст. 219 Трудового кодекса и на основе «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», и «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 2464 от 24 декабря 2021 г. (далее по тексту – Постановление № 2464, Правила № 2464), ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации».

1.2. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком подлежат все работники и ректор, руководители структурных подразделений.

1.3. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников несёт руководитель организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок обучения по охране труда

Проведение инструктажей по охране труда.

2.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводится инструктаж по охране труда.

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются:

- вводный;
- первичный;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой

2.2. **Вводный инструктаж по охране труда** проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

2.3. **Вводный инструктаж по охране труда** проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разработана для сотрудников, которые освобождены от первичного и повторного инструктажей на рабочем месте и содержит безопасные приемы выполнения работ такими сотрудниками в своей структуре, а также для сотрудников, с которыми проводится первичный и повторный инструктаж на рабочем месте (Приложение N 1) с учетом специфики деятельности организации и утверждается ректором. Дополнительно работники, освобожденные от первичного и повторного инструктажей на рабочем месте, в ходе вводного инструктажа проходят инструктаж по безопасным приемам выполнения работ согласно положениям инструкций из перечня инструкций по охране труда по профессиям и видам работ для преподавателей, концертмейстеров, административно-управленческого персонала.

2.4. **Вводный инструктаж по охране труда** проводится специалистом по комплексной безопасности и охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом ректора возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда. Кроме специалиста по комплексной безопасности и охране труда или лица, назначенного приказом ректора, проводить вводный инструктаж

по охране труда может индивидуальный предприниматель или организация, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору. Проведение вводного инструктажа фиксируется в журналах вводного инструктажа по охране труда в соответствии с требованиями Постановления № 2464. Форма журнала вводного инструктажа по охране труда приведена в Приложении № 2.

2.5. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности включена в программу вводного инструктажа по охране труда для лиц, с которыми не проводится инструктаж по охране труда на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда прилагается к настоящему Положению (Приложение № 3). Форма журнала регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте приводится в Приложении № 4.

2.6. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.7. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.8. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением деятельности, влияющими на безопасность труда;
- в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;
- г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
- ж) перерывом в работе продолжительностью **более 60 календарных дней**;
- з) решением работодателя.

2.9. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда в сроки, указанные в отдельных приказах ректора в зависимости от причины проведения внепланового инструктажа, либо в сроки, указанные в предписаниях государственных органов. При перерыве в работе более 60

календарных дней проводится внеплановый инструктаж в первый день выхода сотрудника на работу после перерыва, до допуска сотрудника к работе. В случае проведения внепланового обучения в связи с изменением норм законодательства и нормативных требований в области охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по такому же основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 16 Правил № 2464, может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране в связи с произошедшим несчастным случаем на производстве, микротравмой, аварией определяется ректором и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, микротравма, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

2.10. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.11. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) в иных случаях, в случае издания приказа ректора.

2.12. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

2.13. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в инструкциях по охране труда, плане проведения работ, аварийно-спасательных мероприятий, проекте проведения работ, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом инструктаж по оказанию первой помощи проводится в соответствии с утвержденной инструкцией, также проводится инструктаж по применению. Средств индивидуальной и коллективной защиты, которые будут применяться в данных работах и инструктаж по приемам и методам безопасного выполнения работ в конкретной ситуации, с которой связано проведение целевого инструктажа.

2.14. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.15. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.16. Целевой инструктаж фиксируется в отдельном журнале целевого инструктажа и в наряде-допуске на производство работ повышенной опасности.

2.17. Журналы регистрации инструктажа на рабочем месте и вводного инструктажа по охране труда, целевого инструктажа должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью.

2.18. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в соответствии с Программой № 110 по охране труда для проведения первичного и повторного инструктажа на рабочем месте с учетом специальных вопросов для отдельных профессий и видов работ, по инструкциям по охране труда в соответствии с утвержденным ректором перечнем по подразделениям.

3. Стажировка на рабочем месте

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам, указанным в пункте 46 Правил № 2464 и в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению (далее - программы обучения требованиям охраны труда).

3.2. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, приведен в Приложении 5 к настоящему Положению. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

3.3. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте, утвержденной Ректором, включающей в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда (Приложение № 6).

3.4. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом Ректора и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. Количество работников организации, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается в зависимости от того, на какую профессию, должность должны проходить стажировку работники, и какими государственными нормативными требованиями регулируется прохождение такой стажировки (например, прохождение стажировки электромехаником регулируется ПТЭЭП).

3.5. Продолжительность и место проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются Приказом (Распоряжением) Ректора или иного руководителя и зависят от опыта работы у работника, его квалификации, необходимости работать со станками, оборудованием, инструментами и приспособлениями, наличием работ повышенной опасности. При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

3.6. О проведении стажировки и закреплении за работником наставника издается приказ (распоряжение) Ректора или иного руководителя, в котором указывается период стажировки, он доводится до сведения стажера и наставника под подпись (Приложение № 7).

3.7. По окончании стажировки и прохождении всех ее этапов по программе стажировки для соответствующей профессии, должности или вида работ повышенной опасности, отработки практических навыков, происходит допуск работника к работе по приказу Ректора (Приложение № 7).

4. Организация и проведение обучения по оказанию первой

помощи пострадавшим

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий (в соответствии с Перечнем работников, для кого обязательно прохождение стажировки на рабочем месте (Приложение № 5));

в) специалист по комплексной безопасности и охране труда, члены комиссии по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников;

г) водитель автомобиля;

д) иные работники по решению Ректора, например, руководители строительных, ремонтных работ на территории ЦМШ и Интерната.

4.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

В ЦМШ есть как отдельная программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, так и темы по оказанию первой помощи пострадавшим в количестве часов изучения – 8, включенные в программы обучения для руководителей и специалистов, и работников рабочих специальностей и музыкальной мастерской. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим разработаны на основе приложения N 2 к Постановлению № 2464 (Приложение № 8).

4.4. Председатель и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалист по комплексной безопасности и охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.5. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

4.6. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

4.7. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.8. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой

знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

Если проводится совмещенная проверка знаний требований охраны труда и оказания первой помощи пострадавшим, то результаты проверки знаний оформляются единым Протоколом.

5. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

5.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков. Перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков, содержится в Приложении № 9 к настоящему Положению. При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5.2. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения (Приложение № 10).

5.3. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения. В Организации реализованы 2 типа программ – и отдельная программа по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (Приложение № 8, ч.3), и вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты, практические навыки их применения включены в программы обучения по охране труда работников рабочих специальностей и музыкальной мастерской.

5.4. Председатель и члены комиссии по охране труда, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалист по комплексной безопасности и охране труда, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

5.5. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

5.6. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

5.7. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

5.8. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования

(применения) средств индивидуальной защиты. В случае если одновременно проводится первичное или очередное, внеочередное обучение работников требованиям охраны труда и использованию (применению) средств индивидуальной защиты, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются Протоколом или совместным Протоколом по проверке знаний требований охраны труда и оказания первой помощи.

5.9. При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

6. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда. Проверка знаний требований охраны труда

6.1. Обучение требованиям охраны труда проводится у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает работодатель с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных пунктом 85 Правил № 2464.

6.2. Ректор, руководители структурных подразделений и направлений работы, лица, ответственные за проведение инструктажей, стажировки и обучения по охране труда, председатель и члены комиссии по охране труда (комиссии по проверке знаний требований охраны труда), специалист по комплексной безопасности и охране труда, уполномоченные представители работников, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

6.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

6.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

6.5. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов. Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам.

6.6. Программы обучения требованиям охраны труда разработаны на основе примерных перечней тем согласно приложению N 3 к Постановлению № 2464 (Приложение № 8) и утверждены Ректором.

6.7. Программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности содержат практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.8. Программа обучения для работников музыкальной мастерской и рабочих содержат специальный раздел с темами обучения для разных профессий и должностей с учетом специфики их трудовой функции, вредных и опасных производственных факторов и профрисков на рабочих местах.

6.9. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

6.10. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) ректор, проректоры, иные должностные лица, на которых приказом Ректора возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "а" пункта 6.4 настоящего Положения;

б) руководители структурных подразделений - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения;

в) специалист по комплексной безопасности и охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4.

настоящего Положения;

г) работники рабочих профессий и работники музыкальной мастерской - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения;

д) члены комиссии по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

е) члены комиссии по охране труда, уполномоченные представители работников - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения.

6.11. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в Перечне профессий и должностей, освобожденных от проведения первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение № 3), связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "б" пункта 6.4 настоящего Положения, может не проводиться. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного инструктажа по охране труда в соответствии с утвержденным Перечнем инструкций по охране труда для этих категорий работников.

6.12. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте "в" пункта 6.4 настоящего Положения, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности), определенные Приказом Ректора. Перечень работ повышенной опасности устанавливается Приказом Ректора с учетом возможных работ на территории ЦМШ и интерната на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.13. Программа обучения безопасным приемам и методам выполнения работ повышенной опасности разрабатывается работодателем под конкретные работы повышенной опасности, необходимость в которых возникнет, либо работники, которым необходимо будет выполнять работы повышенной опасности, проходят обучение в организациях и у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, и проверку знаний в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда (по эксплуатации электроустановок, работам на высоте и т.п.).

6.14. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.4 настоящего Положения, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.15. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте "в" пункта 6.4 настоящего Положения (при выполнении работ

повышенной опасности), устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, Правилами по охране труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

6.16. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах "а", "б" и "г" пункта 50 Правил № 2464:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 50 Правил № 2464, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 50 Правил № 2464, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

6.17. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 Правил № 2464 (при переводе работника, прошедшего обучение в соответствии с Правилами № 2464 обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности).

6.18. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.19. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.20. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.21. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой

знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются Протоколом (Приложение № 11). Удостоверения или иные документы по проверке знаний требований охраны труда, первой помощи и использования (применения) средств индивидуальной защиты внутри организации комиссией по проверке знаний требований охраны труда ЦМШ работникам не оформляются и не выдаются. В случае обучения и проверки знаний государственных нормативных требований охраны труда к определенным видам работ (в электроустановках, на высоте и т.п.), помимо протокола о проверке знаний работникам могут выдаваться удостоверения о проверке знаний в конкретной сфере или виде работ, если это предусмотрено государственными нормативными требованиями по охране труда.

При прохождении обучения внутри организации комиссией по проверке знаний требований охраны труда ЦМШ работникам по их письменному запросу выдается заверенная копия протокола о проверке знаний.

6.22. Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников после планового и внепланового обучения внутри организации комиссией по проверке знаний требований охраны труда ЦМШ – в виде устного опроса по результатам проведенного обучения. Но могут быть разработаны членами комиссии по проверке знаний или специалистов по комплексной безопасности и охране труда, членами комиссии по охране труда и непосредственными руководителями, ответственными за проведение определенного рода работ, экзаменационные билеты, тесты, которые работник может пройти и с использованием компьютера, сети «Интернет».

6.23. Проверка знаний работников после проведения инструктажа на рабочем месте проводится устно руководителем, проводившим инструктаж.

6.24. В составе комиссии по проверке знания требований охраны труда, вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, должно быть не менее 3 (трех) человек, но в комиссию по проверке знаний могут также включаться руководители и специалисты структурных подразделений и уполномоченные представители работников.

В соответствии с приказом Ректора в ЦМШ функционирует единая комиссия по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее - единая комиссия).

При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда, предусмотренным пунктами 34, 39 и 46 Правил № 2464.

6.25. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

7. Заключительные положения

7.1 На территории субъекта Российской Федерации организацию обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда координируют федеральные органы исполнительной власти и орган исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации, который формирует банк данных всех обучающих организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации.

7.2. Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несут обучающая организация и работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций осуществляется органами федеральной инспекции труда.

7.4. При проведении обучения и проверки знаний работников внутри организации с 01.03.2023 года специалист по комплексной безопасности и охране труда должен зарегистрировать ЦМШ в Реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда в соответствии с требованиями пунктов 104-116 Правил № 2464.

7.5. По результатам проведения обучения и проверки знаний работников внутри организации с 01.03.2023 года специалист по комплексной безопасности и охране труда направляет данные в Реестр обученных лиц в соответствии с требованиями пункта 118 Правил № 2464.

Разработала:

Исполнитель по договору

№ 181/06/22 от 10.06.2022

А.Ю. Желобанова

Программа по охране труда для проведения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности

Настоящая программа разработана в соответствии с "ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения" и примерным перечнем тем для проведения вводного инструктажа Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (вместе с "Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"), и предназначена для проведения вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, с временными сотрудниками, командированными, лицами, оказывающими услуги гражданско-правового характера, подрядные работы, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ИНСТРУКТАЖА

1. Общие положения. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.
2. Основные положения законодательства об охране труда.
 - 2.1. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.
 - 2.2. Правила внутреннего трудового распорядка предприятия, ответственность за нарушение правил.
 - 2.3. Организация работы по охране труда на предприятии. Ведомственный, государственный надзор за состоянием охраны труда.
3. Права и обязанности работодателя и работника. СУОТ. Общие правила поведения сотрудников на территории. Расположение служб, вспомогательных помещений.
4. Трудовой распорядок, дисциплина труда.
5. Организационно-технические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда.
6. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.
7. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве и микротравм. Причины, обстоятельства и последствия отдельных характерных несчастных случаев в подобных организациях.
8. Порядок обеспечения мылом и обезвреживающими средствами
9. Порядок обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты.
10. Основы производственной санитарии и личной гигиены.
11. Общие требования охраны труда к работам с производственным оборудованием и инструментами, станками.

12. Основы пожарной безопасности. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
13. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для всех видов работ, выполняемых на территории школы и интерната. Профессиональные риски на рабочих местах.
14. Первая помощь пострадавшим. Действия сотрудников при возникновении несчастного случая.

№ п/п	Наименование темы	Время
1	Общие положения. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.	10 минут
2	Основные положения законодательства о труде и об охране труда	15 минут
3	Права и обязанности работодателя и работника. СУОТ. Общие правила поведения сотрудников на территории. Расположение служб, вспомогательных помещений.	10 минут
4	Трудовой распорядок, дисциплина труда.	15 минут
5	Организационно-технические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда	10 минут
6	Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.	10 минут
7	Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве и микротравм. Причины, обстоятельства и последствия отдельных характерных несчастных случаев в подобных организациях	20 минут
8	Порядок обеспечения мылом и обезвреживающими средствами	10 минут
9	Порядок обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты.	15 минут
10	Основы производственной санитарии и личной гигиены	10 минут
11	Общие требования охраны труда к работам с производственным оборудованием и инструментами, станками.	10 минут
12	Основы пожарной безопасности. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.	10 минут
13	Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для всех видов работ, выполняемых на территории школы и интерната. Профессиональные риски на рабочих местах.	20 минут
14	Первая помощь пострадавшим. Действия сотрудников при возникновении несчастного случая.	15 минут
Итого:		180 минут

Дополнительно работники, освобожденные от первичного и повторного инструктажей на рабочем месте, в ходе вводного инструктажа проходят инструктаж по безопасным приемам выполнения работ согласно положениям инструкций из перечня инструкций по охране труда по профессиям и видам работ для преподавателей, концертмейстеров, административно-управленческого персонала.

Приложение № 2
к Положению о порядке обучения охране
труда и проверки знаний требований
охраны труда работников организации

Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда

Обложка

(наименование организации)

**ЖУРНАЛ
регистрации вводного инструктажа**

Начат	20	г.
Окончен	20	г.

Последующие страницы

Дата	Фамилия, имя, отчество инструкти- руемого	Число, месяц, год рождения	Профессия, должность инструкти- руемого	Наименование производ- ственного подраз- деления, в которое направляется инструкти- руемый	Фамилия, инициалы, должность инструктора	Подпись	
						Инструк- тора	Инструкти- руемого
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 3
к Положению о порядке обучения охране
труда и проверки знаний требований
охраны труда работников организации

Перечень
профессий и должностей,
освобождённых от первичного инструктажа на рабочем месте

Должность, профессия	Подразделение
Специалист по начальному и среднему профессиональному образованию	/Деканат/
Заведующий хозяйством	Административно-хозяйственная часть/
Специалист имущественно-земельных отношений	Административно-хозяйственная часть/
Инженер по эксплуатации зданий, сооружений и коммуникаций	Административно-хозяйственная часть/
Комендант	Административно-хозяйственная часть/
Специалист по комплексной безопасности и охране труда	
Библиотекарь	Библиотека/
Заведующий библиотекой	Библиотека/
Заведующий интернатом	Интернат/
Воспитатель	Интернат/
Секретарь	Канцелярия/
Концертмейстер	Кафедра виолончели, контрабаса, арфы и струнного квартета/Отделение начального и среднего профессионального образования
Преподаватель	Кафедра виолончели, контрабаса, арфы и струнного квартета/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедры	Кафедра виолончели, контрабаса, арфы и струнного квартета/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Кафедра деревянных духовых инструментов/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедры	Кафедра деревянных духовых инструментов/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Декан факультета	Кафедра деревянных духовых инструментов/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Концертмейстер	Кафедра деревянных духовых инструментов/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Кафедра концертмейстерского мастерства/Отделение

	начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедрой	Кафедра концертмейстерского мастерства/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Кафедра медных духовых и ударных инструментов, духового ансамбля и оркестра/Отд. начального и среднего профессионального образования/
Концертмейстер	Кафедра медных духовых и ударных инструментов, духового ансамбля и оркестра/Отд. начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедры	Кафедра медных духовых и ударных инструментов, духового ансамбля и оркестра/Отд. начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Кафедра медных духовых и ударных инструментов, духового ансамбля и оркестра/Отделение начального и среднего профессионального образования
Преподаватель	Кафедра скрипки и альты/Отделение начального и среднего профессионального образования
Концертмейстер	Кафедра скрипки и альты/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедрой	Кафедра скрипки и альты/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Декан факультета	Кафедра скрипки и альты/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Кафедра специального фортепиано/ отделение начального и среднего профессионального образования
Заведующий кафедрой	Кафедра специального фортепиано/отделение начального и среднего профессионального образования/
Декан факультета	Кафедра специального фортепиано/отделение начального и среднего профессионального образования/
Начальник контрактной службы	Контрактная служба
Специалист контрактного отдела	Контрактная служба/
Преподаватель	Межфакультетская кафедра камерного ансамбля и фортепиано/Отделение начального и среднего профессионального образования
Преподаватель	Межфакультетская кафедра камерного ансамбля и фортепиано/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Межфакультетская кафедра камерного ансамбля и фортепиано/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедры	Межфакультетская кафедра камерного ансамбля и фортепиано/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Межфакультетская кафедра камерного ансамбля и фортепиано/Отделение начального и среднего профессионального образования/

Преподаватель	Межфакультетская кафедра общеобразовательных дисциплин/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедрой	Ректорат/ (межфакультетская кафедра общеобразовательных дисциплин)
Преподаватель	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования
Преподаватель	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования
Преподаватель	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Преподаватель	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Начальник научно-методического объединения	
Преподаватель	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Заведующий кафедрой	Межфакультетская кафедра теории и истории музыки/Отделение начального и среднего профессионального образования/
Методист	Методический кабинет/
Заведующий методическим кабинетом	Научно-методическое объединение /Методический кабинет
Системный администратор	Отдел информационных технологий/
Начальник отдела	Отдел информационных технологий/
Специалист по платным формам обучения	Отдел по платным формам обучения/
Паспортист	Отдел по платным формам обучения/
Специалист по развитию филиалов	Отдел регионального развития/
Главный специалист по развитию филиалов	Отдел регионального развития/
Специалист по организации творческой деятельности	Отдел творческой деятельности/
Главный редактор	Отдел творческой деятельности/
Графический дизайнер	Отдел творческой деятельности/
Инженер видеозаписи	Отдел творческой деятельности/
Звукорежиссер	Отдел творческой деятельности/
Начальник отдела	Отдел творческой деятельности/

Инженер звукозаписи	Отдел творческой деятельности/
Специалист по организации концертной деятельности	Отдел творческой деятельности/
Проректор по развитию, информационным технологиям и внешним связям	Ректорат/
Ректор	Ректорат/
Проректор по профессиональному образованию	Ректорат/
Проректор по административно-хозяйственной деятельности	Ректорат/
Проректор по учебной работе	Ректорат/
Проректор по воспитательное работе	Ректорат/
Специалист по кадрам	Управление по работе с персоналом/
Инспектор по кадрам	Управление по работе с персоналом/
Специалист по воинскому учету	Управление по работе с персоналом/
Начальник управления	Управление по работе с персоналом/
Педагог-психолог	Учебный отдел
Секретарь учебного отдела	Учебный отдел/
Заведующий учебным отделом	Учебный отдел/
Ведущий бухгалтер	Финансово-экономическая служба/
Заместитель главного бухгалтера	Финансово-экономическая служба/
Экономист	Финансово-экономическая служба/
Бухгалтер	Финансово-экономическая служба/
Экономист	Финансово-экономическая служба/
Руководитель службы- главный бухгалтер	Финансово-экономическая служба/

Приложение № 4
к Положению о порядке обучения охране
труда и проверки знаний требований
охраны труда работников организации

(предприятие, организация, учебное заведение)

ЖУРНАЛ

регистрации инструктажа на рабочем месте

(кафедра, лаборатория, отдел, служба и т.д.)

начат «__» _____ 20...г.

окончен «__» _____ 20...г.

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Число, месяц, год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа (первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой)	Наименование локального (-ых) акта (-ов), в объеме требований которого (-ых) проведен инструктаж по охране труда	Причины проведения внепланового инструктажа
1	2	3	4	5	6	7

Фамилия, инициалы, должность инструктирующего, допускающего	Подпись		Стажировка на рабочем месте		
	инструктирующего	инструктируемого	количество смен с __ по __	Стажировку прошел подпись рабочего	Знания проверил, допуск к работе произвел (подпись, дата)
8	9	10	11	12	13

**Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо
пройти стажировку на рабочем месте**

Должность, профессия	Подразделение
Слесарь-сантехник	Административно-хозяйственная часть/
Вахтер	Административно-хозяйственная часть/
Диспетчер	Административно-хозяйственная часть/
Подсобный рабочий	Административно-хозяйственная часть/
Водитель автомобиля	Административно-хозяйственная часть/
Электромеханик	Административно-хозяйственная часть/
Гардеробщик	Административно-хозяйственная часть/
Дворник	Административно-хозяйственная часть/
Оператор стиральных машин (прачка)	Интернат/
Заведующий мастерской	Музыкальная мастерская/
Настройщик пианино и роялей	Музыкальная мастерская/
Реставратор духовых инструментов	Музыкальная мастерская/
Настройщик-регулировщик смычковых инструментов	Музыкальная мастерская/

Программа стажировки на рабочем месте рабочих и сотрудников музыкальной мастерской

Программа предназначена для приобретения работниками необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере охраны труда и связанной с ней безопасности производства с целью организации работодателем работ по охране труда в соответствии с нормативными требованиями охраны труда, предотвращения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Стажировка на рабочем месте проводится в соответствии с разделом III «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 2464 от 24 декабря 2021 г. в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе выполнения трудовой деятельности.

К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, утверждается Ректором и содержится в Положении о порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда работников. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющие работы повышенной опасности.

Стажировка проводится под руководством работников, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки приказом или распоряжением по Организации и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

Продолжительность стажировки – от 2 до 19 смен, определяется индивидуально в зависимости от предшествующего опыта работы сотрудника, его квалификации, наличия опасных инструментов и приспособлений, станков, оборудования в работе, работ повышенной опасности, а также в соответствии с отраслевыми правилами по охране труда или иными нормативными актами, регулирующими особенности проведения отдельных видов работ (например, в электроустановках).

Ниже приведена примерная программа стажировки, которая корректируется в зависимости от профессии, должности работника, от предшествующего опыта работы сотрудника, его квалификации, наличия опасных инструментов и приспособлений, станков, оборудования в работе, работ повышенной опасности.

Некоторые пункты программы могут исключаться на усмотрение руководителя стажировки (например, пункты о работе с инструментами и приспособлениями для диспетчера, вахтера, гардеробщика).

Программа проведения стажировки:

1. Издание Приказа (распоряжения) об организации стажировки и назначении ответственного за проведение стажировки.

2. Пешеходное движение по подразделению. Места хранения инструментов, приспособлений, лесов подмостей, лестниц, стремянок, станков, оборудования, материалов, сырья.
3. Опасные и вредные факторы на рабочем месте, способы защиты.
4. Профриски на рабочем месте.
5. Знаки безопасности, ограждения, сигнализация и иные предупредительные и запрещающие, ограждающие устройства.
6. Изучение нормативной, технической и эксплуатационной документации.
7. Отработка практических навыков в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей в соответствии с Правилами и инструкциями охраны труда по профессии.
8. Обучение применению СИЗ, необходимых в работе.
9. Приемы безопасной работы с различными видами инструмента, приспособлений и оборудования.
10. Порядок проведения разовых работ, работ повышенной опасности, выдача нарядов-допусков.
11. Приобретение необходимых практических навыков безопасных методов и приемов работ в процессе трудовой деятельности в зависимости от профессии, должности:

Для слесаря-сантехника:

1. Работа по Инструкциям и порядок работы с инструментами и приспособлениями, аппаратом для пайки труб, при работе с лестницы и стремянки.
2. СИЗ для работы и их применение.
3. Безопасные приемы выполнения работы слесаря-сантехника.

Для вахтера, диспетчера:

1. Инструкции и порядок работы вахтера и диспетчера. Действия в аварийных и экстренных ситуациях. Порядок эвакуации людей и вызова аварийных служб.
2. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
3. Безопасные приемы выполнения работы вахтера и диспетчера.

Для подсобного рабочего:

1. Работа по Инструкциям и порядок работы с инструментами и приспособлениями, при работе с лестницы и стремянки, малярных работ, погрузочно-разгрузочных работ. ПОТ, относящиеся к производимым работам.
2. СИЗ для работы и их применение.
3. Безопасные приемы выполнения работы подсобного рабочего.

Для водителя автомобиля:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами для автомобиля, домкратом.
2. Действия при ДТП, пожаре в автомобиле.
3. СИЗ для работы и их применение.
4. Безопасные приемы выполнения работы водителя автомобиля, работа при сильной жаре и холоде, способы действий при поломке автомобиля.

Для электромеханика:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами и приспособлениями, при работе с лестницы и стремянки. Снятие напряжения, работа в электроустановках, меры безопасности при работе в электроустановках.
2. Выполнение требований ПОТ, ПТЭЭП, ПУЭ.
3. Особенности эксплуатации электроосвещения.
4. СИЗ для работы и их применение, испытания СИЗ, коллективные средства защиты.
5. Безопасные приемы выполнения работы электромеханика.

Для гардеробщика, технического персонала:

1. Инструкции и порядок работы с моющими средствами, тарой, щетками.
2. Особенности эксплуатации гардероба.
3. СИЗ для работы и их применение.
4. Безопасные приемы выполнения работы гардеробщика и технического персонала.

Для дворника:

1. Работа по Инструкциям и порядок работы с инструментами и приспособлениями.
2. Действия при пожаре, обморожениях. Погрузочно-разгрузочные работы.
3. СИЗ для работы и их применение.
4. Безопасные приемы выполнения работы дворника, работа при сильной жаре и холоде, под дождем, в условиях сильного ветра.
5. Действия при укусе насекомых.

Для оператора стиральных машин (прачки), кастелянши:

1. Инструкции и порядок работы.
2. Действия при пожаре, ожогах моющими средствами, водой, аллергических реакциях, несчастных случаях и микротравмах. Погрузочно-разгрузочные работы.
3. СИЗ для работы и их применение.
4. Безопасные приемы выполнения работы оператора стиральных машин (прачки), кастелянши.

Для заведующего мастерской, настройщика пианино и роялей, реставратора духовых инструментов, настройщика-регулировщика смычковых инструментов:

1. Работа по Инструкциям и порядок работы с инструментами и приспособлениями, при работе на токарном, фрезерном, заточном станках или подобных им по принципу действия и опасным факторам, рискам; работе на станках с ЧПУ.
2. СИЗ для работы и их применение.
3. Порядок действия при пожаре, микротравме, несчастном случае.
4. Безопасные приемы выполнения работы заведующего мастерской, настройщика пианино и роялей, реставратора духовых инструментов, настройщика-регулировщика смычковых инструментов.

Приложение № 7
к Положению о порядке обучения охране
труда и проверки знания требований
охраны труда работников организации

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Центральная музыкальная школа –
Академия исполнительского искусства»
(ЦМШ – Академия исполнительского искусства)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 20__.

г. Москва

«Об организации стажировки на рабочем месте»

С целью соблюдения ст. 219 Трудового кодекса и на основе «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», и «Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 2464 от 24 декабря 2021 г., ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации», а также для безопасного производства работ вновь принятого работника

Ф.И.О., профессия

Прикрепить для прохождения

Обучение, стажировка

По специальности _____

К наставнику _____

Ф.И.О., должность (профессия)

На период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель _____

Ф.И.О., должность

Ознакомлены:

Ф.И.О. наставника

Подпись

/«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. стажера

Подпись

/«__» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Центральная музыкальная школа –
Академия исполнительского искусства»
(ЦМШ – Академия исполнительского искусства)

П Р И К А З

МОСКВА

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

«О допуске к самостоятельной работе»

В связи с окончанием обучения по охране труда и оказанию первой помощи, использованию (применению) средств индивидуальной защиты, и успешной проверкой знаний по перечисленным программам, а также стажировки на рабочем месте

Ф.И.О., профессия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить с «___» _____ 20__ г.
_____ к самостоятельной работе.
2. Ответственность по контролю за исполнением приказа возлагаю на себя.

Ректор _____ В.В. Пясецкий

С приказом ознакомлены:

_____/_____/«___» _____ 20__ г.
Ф.И.О. наставника Подпись

_____/_____/«___» _____ 20__ г.
Ф.И.О. стажера Подпись

Примечание: Один экземпляр храниться в службе охраны труда, второй - у руководителя подразделения.

Программа обучения по охране труда для руководителей и специалистов

Раздел 1. Основы охраны труда

Тема 1.1. Трудовая деятельность и ее риски

Тема 1.2. Основные организационно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и безопасности производства. СУОТ. Обеспечение функционирования СУОТ.

Тема 1.3. Основные принципы обеспечения охраны труда

Тема 1.4. Правовые основы охраны труда

Тема 1.5. Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

Тема 1.6. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

Тема 1.7. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки

Тема 1.8. Основные требования обеспечения пожарной безопасности

Тема 1.9. Обеспечение безопасности работников при аварийных ситуациях.

1.10. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья. Безопасные приемы и методы выполнения работ.

Раздел 2. Социальная защита пострадавших на производстве

Тема 2.1. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда

Тема 2.2. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Тема 2.3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве

Тема 2.4. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний

Тема 2.5. Организация оказания первой помощи пострадавшим на производстве

Продолжительность обучения по программе составляет 40 часов.

Программа обучения по охране труда для рабочих и работников музыкальной мастерской

Раздел 1. Основы охраны труда

Тема 1.1. Трудовая деятельность и ее риски

Тема 1.2. Безопасные методы и приемы выполнения работ в соответствии с утвержденными инструкциями по охране труда;

Тема 1.3. Основные организационно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда

Тема 1.4. Основные принципы обеспечения охраны труда

Тема 1.5. Правовые основы охраны труда

Тема 1.6. Основные опасные и вредные производственные факторы. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

Тема 1.7. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

Тема 1.8. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки. Смывающие и обезвреживающие средства.

Тема 1.9. Основные требования обеспечения пожарной безопасности

Тема 1.10. Обеспечение безопасности работников при аварийных ситуациях

Тема 1.11. Расследование и учет микротравм.

Тема 1.12. Практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ – 4 часа/

Раздел 2. Социальная защита пострадавших на производстве

Тема 2.1. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда

Тема 2.2. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Тема 2.3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.

Причины производственных травм и их классификация.

Тема 2.4. Организация оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Раздел 3. Специальные вопросы по профессиям:

Для слесаря-сантехника:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами и приспособлениями, аппаратом для пайки труб, при работе с лестницы и стремянки.

2. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.

3. Профриски на рабочем месте.

4. СИЗ для работы и их применение.

5. Безопасные приемы выполнения работы слесаря-сантехника.

Для вахтера, диспетчера:

1. Инструкции и порядок работы вахтера и диспетчера.

2. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
3. Профриски на рабочем месте.
4. Действия при пожаре и ЧС, порядок вызова экстренных служб и эвакуации учащихся.
5. Безопасные приемы выполнения работы вахтера и диспетчера.

Для подсобного рабочего:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами и приспособлениями, при работе с лестницы и стремянки, малярных работ, погрузочно-разгрузочных работ. ПОТ, относящиеся к производимым работам.
2. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
3. Профриски на рабочем месте.
4. СИЗ для работы и их применение.
5. Безопасные приемы выполнения работы подсобного рабочего.

Для водителя автомобиля:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами для автомобиля, домкратом.
2. Действия при ДТП, пожаре в автомобиле.
3. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
4. Профриски на рабочем месте.
5. СИЗ для работы и их применение.
6. Безопасные приемы выполнения работы водителя автомобиля, работа при сильной жаре и холоде, способы действий при поломке автомобиля.

Для электромеханика:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами и приспособлениями, при работе с лестницы и стремянки. Снятие напряжения, работа в электроустановках, меры безопасности при работе в электроустановках.
2. ПОТ, ПТЭЭП, ПУЭ.
3. Особенности эксплуатации электроосвещения.
4. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
5. Профриски на рабочем месте.
6. СИЗ для работы и их применение, испытания СИЗ, коллективные средства защиты.
7. Безопасные приемы выполнения работы электромеханика.

Для гардеробщика, технического персонала:

1. Инструкции и порядок работы с моющими средствами, тарой, щетками.
3. Особенности эксплуатации гардероба.
4. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
5. Профриски на рабочем месте.
6. СИЗ для работы и их применение.
7. Безопасные приемы выполнения работы гардеробщика и технического персонала.

Для дворника:

3. Инструкции и порядок работы с инструментами и приспособлениями.
4. Действия при пожаре, обморожениях. Погрузочно-разгрузочные работы.
3. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
4. Профриски на рабочем месте.
5. СИЗ для работы и их применение.
6. Безопасные приемы выполнения работы дворника, работа при сильной жаре и холоде, под дождем, в условиях сильного ветра.
7. Действия при укусе насекомых.

Для оператора стиральных машин (прачки), кастелянши:

1. Инструкции и порядок работы.
2. Действия при пожаре, ожогах моющими средствами, водой, аллергических реакциях, несчастных случаях и микротравмах. Погрузочно-разгрузочные работы.
3. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
4. Профриски на рабочем месте.
5. СИЗ для работы и их применение.
6. Безопасные приемы выполнения работы оператора стиральных машин (прачки), кастелянши.

Для заведующего мастерской, настройщика пианино и роялей, реставратора духовых инструментов, настройщика-регулировщика смычковых инструментов:

1. Инструкции и порядок работы с инструментами и приспособлениями, при работе на токарном, фрезерном, заточном станках или подобных им по принципу действия и опасным факторам, рискам; работе на станках с ЧПУ.
2. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
3. Профриски на рабочем месте.
4. СИЗ для работы и их применение.
5. Порядок действия при пожаре, микротравме, несчастном случае.
6. Безопасные приемы выполнения работы заведующего мастерской, настройщика пианино и роялей, реставратора духовых инструментов, настройщика-регулировщика смычковых инструментов.

Продолжительность обучения по программе составляет 24 часа.

Программа

обучения по охране труда по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

Раздел 1. Организационные основы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

1. основы охраны труда в Российской Федерации:

1) нормативные правовые акты в области обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;

2) ответственность за необеспечение работников средствами индивидуальной защиты

2. Риск-ориентированный подход при определении достаточности объема выдаваемых СИЗ.

Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей.

Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

Применение результатов оценки профессиональных рисков при определении объема выдаваемых работнику средств индивидуальной защиты.

3. Технический регламент «О безопасности СИЗ». Основные требования к СИЗ.

Сертификация и декларация. Обязательства производителей СИЗ.

Номенклатура средств индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

4. Организация обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты на рабочем месте.

Вопросы обучения при проведении инструктажей по охране труда и стажировки.

Раздел 2. Практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты.

1. Обучение методам ношения специальной одежды и специальной обуви

Требования к применению средств индивидуальной защиты. Порядок осмотра до и после выполнения работ.

Требования к мероприятиям по уходу и стирке СИЗ

Действия при повреждении СИЗ.

2. Обучение методам применения специальной одежды и специальной обуви .

Требования к применению средств индивидуальной защиты.

Порядок осмотра до и после выполнения работ.

Требования к мероприятиям по уходу и ремонту СИЗ. Требования к прачечным СИЗ.

3. Требования к СИЗ при выполнении работ на высоте. Порядок выбраковки.

4. Порядок применения дерматологических СИЗ.

5. Порядок применения СИЗ для защиты от поражения электрическим током

6. Порядок применения СИЗ для защиты от химических факторов и АПФД.

7. Действия при повреждении СИЗ.

8. Организация тренировок по использованию СИЗ на рабочем месте 1.

Тренировка по использованию (применению) средств индивидуальной защиты согласно типовым нормам выдачи по профессии (должности).

2. Тренировка по проведению работником средств индивидуальной защиты до и после использования

Продолжительность обучения по программе составляет 16 часов.

**Перечень
средств индивидуальной защиты, применение которых
требует от работников практических навыков**

№ п/п	Средства индивидуальной защиты
1	Средства индивидуальной защиты головы (каска защитные)
2	Средства индивидуальной защиты органов слуха
3	Средства индивидуальной защиты лица (щитки защитные лицевые, очки)
4	Средства индивидуальной защиты от падения с высоты и средства спасения с высоты (ИСУ)
5	Средства индивидуальной защиты органов дыхания изолирующие
6	Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие
7	Средства индивидуальной защиты глаз (очки защитные) от химических веществ и обезвреживающих, обеззараживающих жидкостей
8	Средства индивидуальной защиты рук от химических факторов
9	Средства индивидуальной защиты рук от пониженной температуры
10	Средства индивидуальной защиты головы от повышенных (пониженных) температур
11	Средства индивидуальной защиты от термических рисков электрической дуги (одежда, обувь, щитки защитные лицевые)
12	Диэлектрические средства индивидуальной защиты от воздействия электрического тока
13	Одежда специальная сигнальная повышенной видимости
14	Средства индивидуальной защиты дерматологические
15	Средства индивидуальной защиты ног (обувь) от проколов и порезов
16	Средства индивидуальной защиты (одежда специальная защитная) от воздействия пониженной температуры
17	Средства индивидуальной защиты ног (обувь) от пониженных температур

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Центральная музыкальная школа –
Академия исполнительского искусства»
(ЦМШ – Академия исполнительского искусства)

ПРОТОКОЛ N ____

Заседания комиссии по проверке знаний работников требований охраны
труда, оказания первой помощи пострадавшим, использования (применения)
средств индивидуальной защиты

г. Москва

«__» _____ 20 г.

В соответствии с Приказом от «__» _____ 20 г. № _____

комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

провела проверку знаний требований охраны труда рабочих профессий по Программе обучения безопасным методам и приёмам выполнения работы и оказанию первой доврачебной помощи в объёме 24 часов, Программе обучения по охране труда при использовании (применении) средств индивидуальной защиты, инструкциям по охране труда, оказанию первой доврачебной помощи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование подразделения	Результат проверки (удовл. или неудовл.)	Регистр. № записи в реестре обученных по охране труда лиц	Причина проверки	Подпись проверяемого
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

Председатель комиссии:

Члены комиссии: